SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THPT PHẠM VĂN ĐỒNG**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: ……/KH-PVĐ

*Krông Ana, ngày 14 tháng 9 năm 2021*

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức dạy học trực tuyến năm học 2021–2022**

Thực hiện Công văn số 1266/SGDĐT-VP ngày 24/8/2021 của Sở GDĐT Đắk Lắk về việc thực hiện Kế hoạch năm học 2021-2022, Công văn 1274/SGDĐT-GDTrH-GDTX ngày 28/8/2021 về việc tổ chức dạy học trong điều kiện ứng phó với dịch bệnh COVID-19 đối với giáo dục trung học và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 1311/SGDĐT-VP ngày 03/9/2021 về việc tổ chức khai giảng và thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 và các văn bản hướng dẫn dạy học trong điều kiện ứng phó với dịch bệnh COVID -19 của Sở Giáo dục và Đào tạo; Công văn số: 1329/SGDĐT-GDTrH-GDTX V/v hướng dẫn công tác chuẩn bị triển khai dạy học trong điều kiện ứng phó với dịch bệnh COVID-19 năm học 2021-2022;

Thực hiện Công văn số 1364/SGDĐT-GDTrH-GDTX ngày 14/9/2021 của Sở GDĐT Đắk Lắk về việc hướng dẫn tổ chức dạy học trong điều kiện dịch bệnh COVID-19 năm học 2021-2022;

Căn cứ nhiệm vụ, phương hướng hoạt động của nhà trường năm học 2021-2022, trường THPT Phạm Văn Đồng xây dựng Kế hoạch tổ chức dạy học theo hình thức trực tuyến trong thời gian ứng phó với dịch bệnh COVID-19, năm học 2021-2022 với những nội dung như sau:

**I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Tổ chức dạy học cho toàn thể học sinh theo hình thức trực tuyến với mục tiêu dạy học đảm bảo truyền đạt cho học sinh đầy đủ nội dung kiến thức, kỹ năng, phát triển phẩm chất, năng lực như dạy học trực tiếp trong điều kiện dịch bệnh Covid-19 còn kéo dài.

- Triển khai một số các hoạt động giáo dục trong năm học 2021-2022.

**2. Yêu cầu**

- Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn tổ chức việc dạy học và quản lý học sinh một cách nghiêm túc.

- Giáo viên bộ môn cùng kết hợp với giáo viên chủ nhiệm huy động tối đa học sinh tham gia học tập.

- Học sinh tham gia học tập nghiêm túc, đúng quy định; Nắm và hiểu được các kiến thức, kỹ năng được truyền đạt theo hình thức trực tuyến hiệu quả nhất.

**II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ ĐỐI TƯỢNG**

**1. Thời gian:**  Bắt đầu giảng dạy từ thứ Tư, ngày **15/9/2021**.

**2. Địa điểm:**

- Tât cả giáo viên tham gia giảng dạy tại trường, theo phân công chuyên môn giáo viên bộ môn dạy lớp nào thì tổ chức dạy học lớp đó (riêng các trường hợp bị cách ly vì dịch bệnh (nếu có) yêu cầu báo cáo nhà trường để có phương án cụ thể sau).

- Tất cả học sinh sẽ học tại chính nơi học sinh cư trú (trong tỉnh hoặc địa phương khác nơi học sinh bị cách ly, phong tỏa chưa trở về địa phương).

**III. NỘI DUNG**

**1. Môn học, thời gian học, thời lượng chương trình**

*a) Buổi sáng:* Bắt đầu học từ **15/9/2021**.

- Bố trí dạy học vào 06 buổi sáng từ thứ Hai đến thứ Bảy hàng tuần, 03 tiết/buổi.

| *Môn*  *Số tiết* | *Toán* | *Lý* | *Hóa* | *Sinh* | *Văn* | *Sử* | *Địa* | *GDCD* | *T.Anh* | *Tổng* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Khối 12 | 3 | 2 | 2 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | 3 | 18 |
| Khối 11 | 4 | 2 | 2 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | 3 | 18 |
| Khối 10 | 3 | 2 | 2 | 1 | 3 | 2 | 2 | 1 | 3 | 18 |

*b) Buổi chiều:* Bắt đầu học từ **20/9/2021***(dự kiến)*.

- Bố trí dạy học vào các buổi chiều từ Thứ Hai đến Thứ Bảy hàng tuần

| *Môn* | *Tin học* | *Công nghệ* | *Nghề phổ thông* | *Tổng* |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Số tiết | 1 | 1 | 2 (K11) | 4 |
| Số buổi/lớp | 1 | 1 | 1 | 1 |

- Môn Thể dục, QPAN, SHL, các tiết còn thiếu (theo PPCT), các tiết tự chọn, bám sát và các hoạt động giáo dục còn lại chưa bố trí dạy học trực tuyến, nhà trường sẽ bố trí vào thời gian phù hợp.

*c) Thời gian biểu từng buổi*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Tiết* | *Sáng* | | *Chiều* | |
| *Thời gian bắt đầu* | *Thời gian kết thúc* | *Thời gian bắt đầu* | *Thời gian kết thúc* |
| 1 | 7g15’ | 8g00’ | 13g30’ | 14g15’ |
| 2 | 8g10’ | 8g55’ | 14g25’ | 15g10’ |
| 3 | 9g05’ | 9g50’ | 15g20’ | 16g05’ |
| 4 | 10g00’ | 10g45’ | 16g15’ | 17g00’ |

\* Tùy thuộc vào bố trí TKB, các tiết xếp đôi GV có thể dạy liên tục 2 tiết liền và kết thúc thời gian dạy trước thời gian quy định cho phù hợp.

**2. Nền tảng dạy học và quản lý:**

- Nhà trường thống nhất sử dụng phần mềm dạy học là **Zoom Meeting** từ **15/9/2021**.

- Sau khi hoàn thành đăng ký, tạo tài khoản, tập huấn, chạy thử nghiệm phần mềm mới tối ưu hơn, nhà trường sẽ chuyển sang phần mềm dạy học trực tuyến mới cho tất cả các tiết dạy và các hoạt động hỗ trợ cho việc học tập, kiểm tra. Thời gian cụ thể nhà trường có thông báo sau.

**V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Khi tổ chức dạy học trực tuyến, CBGV cần thực hiện nghiêm túc, linh hoạt, sáng tạo chương trình, kế hoạch giáo dục nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động giáo dục theohướng dẫn của Bộ GDĐT. Cụ thể, lãnh đạo, các tổ chuyên môn có trách nhiệm thực hiện:

**1. Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng**

- Quyết định hình thức dạy học trực tuyến trên cơ sở hướng dẫn của Sở GDĐT; xácđịnh mục tiêu, mức độ hoặc yêu cầu dạy học trực tuyến để bảo đảm chất lượng dạy học.

- Thành lập Ban tổ chức dạy học trực tuyến nhà trường; Ban công nghệ thông tin; Xây dựng, bổ sung, điều chỉnh Quy chế kiểm tra đánh giá học sinh phù hợp với việc tổ chức dạy học trực tuyến và trực tiếp.

- Phân công trách nhiệm cụ thể cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh và phối hợp với phụ huynh học sinh trong tổ chức dạy học trực tuyến; Cử cán bộ quản lý, giáoviên, nhân viên có liên quan tham gia tập huấn, bồi dưỡng về phương pháp và kỹ năng cầnthiết để tổ chức dạy học trực tuyến.

- Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, hạ tầng kỹ thuật dạy học trực tuyến, học liệudạy học trực tuyến và đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu dạy học trực tuyến.

- Xây dựng phương án hỗ trợ học sinh, đảm bảo 100% học sinh của nhà trường tiếp cận được việc học trực tuyến hoặc được bổ sung học liệu học tập khi không có điều kiện.

**2. Tổ/nhóm chuyên môn - Giáo viên**

- Xây dựng kế hoạch dạy học và hoạt động giáo dục của môn học, hoạt động giáo dụctheo hướng linh động, tin gọn theo chương trình thành các chủ đề phù hợp với các chủ đềtương ứng trong chương trình, tạo thuận lợi cho giáo viên thiết kế tiến trình dạy học thành cácnhiệm vụ học tập của học sinh theo phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực để thực hiện dạyhọc trực tuyến.

- Tổ/nhóm chuyên môn tổ chức phân công giáo viên xây dựng chủ đề dạy học trựctuyến, phương án hỗ trợ tất cả học sinh tiếp cận được quá trình học tập trực tuyến.

- Giáo viên xây dựng và lựa chọn học liệu, cách thức tổ chức khóa học/chuyên đề mộtcách hợp lý và khoa học, theo hướng xây dựng quá trình học tập, nâng cao hoạt động tự học của học sinh, tăng cường tương tác giữa học sinh với giáo viên, giữa học sinh với học sinh.

- Giáo viên tổ chức các hoạt động học cho học sinh bao gồm: thực hiện nhiệm vụ học tập, trao đổi, thảo luận giữa học sinh với nhau và giữa học sinh với giáo viên; xây dựng công cụ, cách thức kiểm tra, đánh giá mức độ nắm vững kiến thức sau mỗi hoạt động học/bàihọc/khóa học; tổ chức ôn tập, bổ sung, củng cố kiến thức cho học sinh trước khi dạy các bàihọc tiếp theo trong chương trình.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức dạy học trực tuyến của nhà trường năm học 2021-2022. Yêu cầu các tổ chức, cá nhân trong nhà trường nêu cao tinh thần trách nhiệm, khắc phục những khó khăn trước mắt để thực hiện dạy học đảm bảo chất lượng, hiệu quả. Trong quá trình thực hiện nếu có những khó khăn, vướng mắc đề nghị trao đổi với lãnh đạo nhà trưởng để giải quyết./.

**Nơi nhận: HIỆU TRƯỞNG**

- Lãnh đạo, TKHĐ; *(Đã ký)*

- Các tổ CM, VP, Các tổ chức đoàn thể (qua email);

- GVCN, GVBM;

- Lưu VT.

**Nguyễn Hữu Luật**